

STATUT ŻŁOBKA „OKRUSZEK”

1.08.2020

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki zwanej w dalszej treści Żłobkiem

§ 2

Żłobek jest prywatną formą działalności gospodarczej, zarejestrowaną w Urzędzie Gminy Buczkowice
NIP 6482267206
REGON 241273748

§ 3

Właścicielem Żłobka jest mgr Izabella Rusin-Zajac

§ 4

Siedziba Żłobka „OKRUSZEK” znajduje się pod adresem:
ul. Boh. Warszawy 6/1 43-300 Bielsko-Biała
e-mail: niania@okruszek.net.pl
www.okruszek.net.pl

Podstawa prawna

§ 5

Żłobek działa na podstawie i w granicach obowiązującego prawa, w tym w szczególności na podstawie:
Ustawa z 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat trzech, niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawa.

Przedmiot działania

§ 6

Sprawowanie opieki nad dziećmi, które ukończyły 20 tydzień życia do lat 3, w uzasadnionych przypadkach w wieku do lat 4.

§ 7

Do **zadań** Żłobka należy w szczególności:

1. Wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności.
2. Zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka.
3. Zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.
4. Zapewnienie dzieciom warunków pobytu jak najbardziej zbliżonych do warunków domowych.
5. Prowadzenie zajęć edukacyjnych przez zabawę z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka.
6. Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej.
7. Prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych dostosowanych do wieku dziecka.
8. Zapewnienie dziecku warunków pełnego bezpieczeństwa
9. Organizację całodziennego wyżywienia.
10. Współdziałanie z rodzicami dziecka w dbaniu o wszechstronny i prawidłowy rozwój dziecka a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności.

§ 8

Celem Żłobka jest:

1. Kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych dzieciom w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji.
2. Budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe.
3. Kształtowanie u dzieci odporności emocjonalnej koniecznej w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek.
4. Rozwijanie u dzieci umiejętności społecznych, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi.
5. Stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych.
6. Troska o zdrowie dzieci i ich sprawność fizyczną.
7. Zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych.
8. Wprowadzenie dzieci w świat przyrody.
9. Zaszczepianie w dzieciach zamiłowania do świata plastyki, muzyki.
10. Kształtowanie u dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej).

Organizacja

§ 9

Osobą kierującą Żłobkiem jest Dyrektor.

Ponadto w Żłobku może być utworzona Rada Rodziców działająca na podstawie ustawy, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 10

Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem:

- dni ustawowo wolnych od pracy,
- dwutygodniowej przerwy wakacyjnej -termin podawany do wiadomości w pierwszym kwartale roku.
- dnia 2 maja, piątku po Bożym Ciele, 24 grudnia, 31 grudnia,
- sytuacji, niezależnej od placówki, w której organy zwierzchnie zawieszają czasowo jej działalność, w godzinach od 6.30 do 16:30.

§ 11

Liczba dzieci, jaka może jednocześnie przebywać w Żłobku wynosi 25.

Liczba dzieci zapisanych do Żłobka może być większa aniżeli liczba dzieci przebywających w Żłobku w danym czasie, co wynika z czasu pracy placówki oraz rozwiązań organizacyjnych wynikających z różnego czasu przebywania dzieci oraz zastępowania dziecka nieobecnego innym dzieckiem.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 12

Rekrutację prowadzi się przez cały rok, dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc.

§ 13

Przyjęcie dziecka do Żłobka poprzedzone jest złożeniem karty zgłoszenia, wywiadem z rodzicem lub prawnym opiekunem dotyczącym stanu zdrowia, żywienia, osobowości dziecka, przyzwyczajzeń. Informacje o dziecku zamieszczają rodzice lub prawni opiekunowie również pisemnie w karcie informacyjnej załączanej do umowy. W przypadku , gdy liczba dzieci zgłoszonych przewyższa liczbę wolnych miejsc brane pod uwagę są kryteria:

- dziecko z rodziny wielodzietnej,
- dziecko z niepełnosprawnością, przy czym dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności może zostać przyjęte do Żłobka w sytuacji, gdy posiada stosowne lekarskie zaświadczenie potwierdzające możliwość uczestniczenia

w zajęciach prowadzonych w normalnym trybie, bez uszczerbku dla jego stanu zdrowia – brak przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do Żłobka.

§ 14

Rodzice są uprawnieni do udziału w zajęciach integracyjnych, adaptacyjnych, imprezach okolicznościowych oraz dniach otwartych. Termin oraz czas udziału rodziców w zajęciach jest ustalany z opiekunami. Ponadto ogranicza się udział Rodziców/Opiekunów prawnych w w/w zajęciach w sytuacjach zagrożenia epidemicznego, wówczas kontakt minimalizuje się do przekazania dziecka oraz wymiany ważnych informacji o przebiegu dnia.

Opłaty

§ 15

Świadczone usługi są odpłatne.

§ 16

Rodzice/Opiekunowie prawni podpisują ze Żłobkiem /Dyrektorem umowę określającą warunki pobytu dziecka – określają czas pobytu dziecka w placówce. Okres wypowiedzenia umowy wynosi 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 17

Żłobek zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w sytuacji braku współpracy ze strony Rodziców/Opiekunów prawnych w procesie wychowawczym dziecka, w sytuacji, gdy negatywne zachowania dziecka są niemożliwe do zniwelowania a jego pobyt w grupie rówieśniczej zagraża bezpieczeństwu pozostałych podopiecznych.

§ 18

Najpóźniej w dniu podpisania umowy Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do wniesienia wpisowego – jednorazowej, bezzwrotnej opłaty w wysokości 200 zł. Wpisowe nosi znamiona umowy przedwstępnej, wobec czego nie podlega zwrotowi, gwarantuje dziecku miejsce w Żłobku. W kwocie wpisowego zawierają się niezbędne dla dziecka przedmioty i materiały edukacyjne. W sytuacji, gdy Rodzice/Opiekunowie prawni powierzają pod opiekę Żłobka więcej niż jedno dziecko wpisowe drugiego zapisanego dziecka ulega zmniejszeniu o kwotę 100 zł.

§ 19

Opłatę za całomiesięczny pobyt dziecka w Żłobku uiszcza się z góry do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na wskazane konto bankowe. W przypadku, gdy czesne nie zostanie uiszczone w terminie Żłobek wyznacza kolejny termin zapłaty. Brak zapłaty w dodatkowym terminie skutkuje rozwiązaniem umowy. Ponowne podpisanie umowy jest uzależnione od ponownego uiszczenia wpisowego.

§ 20

Czesne jest niepodzielne z wyjątkiem miesiąca, w którym dziecko zostaje zapisane do Żłobka tzn. czesne / przez liczbę dni w miesiącu x liczbę dni do końca miesiąca od dnia, w którym nastąpiło zawarcie umowy.

§ 21

W sytuacji, gdy Rodzice/Opiekunowie prawni powierzają pod opiekę Żłobka więcej niż jedno dziecko w jednym czasie, czesne, w okresie przebywania pod opieką Żłobka dwójki dzieci równocześnie, ulega w przypadku jednego czesnego zmniejszeniu o 10% tj. jedno czesne płatne w całości, natomiast drugie pomniejszone o **10%**

§ 22

Czesne zostaje pomniejszone o **20%** w sytuacji, gdy dziecko nie uczestniczy w zajęciach przez okres 18 dni kalendarzowych (w ciągłości, liczone od pierwszego dnia nieobecności) po uprzednim poinformowaniu Żłobka oraz o **10%** za okres przerwy wakacyjnej.

§ 23

Cennik za pobyt dziecka ustala Dyrektor, który zastrzega sobie prawo do zmian w cenniku na niekorzyść Rodziców/Opiekunów prawnych, nie częściej jednak niż raz w roku.

§ 24

Powyższe płatności czyli chesne nie obejmują wyżywienia

Żłobek zapewnia możliwość dobrowolnego wykupienia posiłków dostarczanych przez firmę cateringową.

Rodzice uiszczają odpłatność za catering po zakończeniu danego miesiąca zgodnie z informacją podaną przez Dyrektora.

Rodzice są zobowiązani powiadomić o nieobecności dziecka do godziny 8:30 w przeciwnym razie zostaną obciążeni kosztem zamówionych posiłków.

Bezpieczeństwo dzieci

§ 25

Do odebrania dziecka upoważnieni są Rodzice oraz wskazani przez nich pisemnie opiekunowie, którzy zobowiązani są do okazania dokumentu tożsamości. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko.

§ 26

Osobom w stanie nietrzeźwym dzieci nie są wydawane.

§ 27

Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do przyprowadzania do Żłobka zdrowego dziecka.

Dzieci chore nie będą przyjmowane.

Pozostałe regulacje

§ 28

Dyrektor Żłobka „OKRUSZEK” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie bez wcześniejszego informowania stron. Jeśli owe zmiany wymuszają konieczność wprowadzenia zmian w dotychczas podpisanych umowach, strony zostaną o tym fakcie poinformowane odpowiednio wcześniej.