

Regulamin Organizacyjny
Żłobka „OKRUSZEK”
1.01.2018

Postanowienia ogólne

§1

1. Żłobek stanowi jednoosobową działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji Gminy Buczkowice.
2. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia do lat trzech, w uzasadnionych wypadkach w wieku do lat czterech. Żłobek przyjmuje dzieci w trybie dwuzmianowym. Rozwiązania lokalowe, personalne i organizacyjne pozwalają na zastąpienie nieobecnego dziecka lub opuszczającego placówkę kolejnym dzieckiem przy czym liczba dzieci obecnych w każdym momencie nie przekracza liczby dzieci ujętych we wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
3. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem:
 - dni ustawowo wolnych od pracy
 - dwutygodniowej przerwy wakacyjnej podawanej do wiadomości w pierwszym kwartale roku do wiadomości rodziców/opiekunóww godzinach od 6.30 do 17:00.

Organizacja żłobka i obsada osobowa

§2

1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektor placówki kieruje całością spraw administracyjno – gospodarczych.
3. Dyrektor powierza sprawy z zakresu obsługi księgowej zewnętrznej firmie rozrachunkowo-księgowej.
4. Dyrektor gospodaruje mieniem i powierzonymi środkami finansowymi.
5. Pracownicy żłobka podlegają bezpośrednio Dyrektorowi, który jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
6. W Żłobku mogą być zatrudnione osoby na następujących stanowiskach pracy:
 - opiekun dziecięcy
 - pomoc opiekuna dziecięcego
8. Personel ma obowiązek przestrzegania
 - Zasady higieny osobistej i otoczenia

- Higieny dzieci
 - Dyscypliny pracy
 - Przepisów BHP i przepisów ppoż
9. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Bielsko-Biała.

Podstawowe zagadnienia dotyczące sprawowanej opieki w Żłobku

§3

1. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczo-wychowawczej i profilaktycznej na rzecz małego dziecka. Warunkiem zapisania oraz pobytu maluszka w Żłobku „OKRUSZEK” jest dostępne, wolne miejsce, w sytuacji braku miejsc dziecko zostaje zapisane na listę rezerwową
2. Cennik jest integralną częścią regulaminu organizacyjnego, podpisanie umowy ze Żłobkiem „OKRUSZEK” oznacza jednocześnie akceptację regulaminu oraz ceny za pobyt.
3. W razie ewentualnych zmian w regulaminie lub cenniku Żłobek będzie informował na bieżąco na stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej w placówce.
4. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub za pośrednictwem osób upoważnionych w formie pisemnej (nazwisko, imię, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu) o ustalonych godzinach. Nieodebranie dziecka w w/w godzinach, spowoduje naliczenie dodatkowej opłaty.
5. Osoba odbierająca dziecko musi być pełnoletnia i nie może być pod wpływem alkoholu.
6. Na terenie Żłobka obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu oraz przebywania osób będących pod wpływem środków odurzających.
7. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są przyprowadzić zdrowe dziecko.
8. Rodzice (opiekunowie prawni) mają obowiązek informowania personelu o stanie zdrowia dziecka w momencie przyprowadzania go do Żłobka.
9. Jeśli u dziecka widoczne są oznaki choroby tj. kaszel, katar, opiekun ma prawo żądać od rodzica (opiekuna prawnego) zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego stan zdrowia dziecka, żeby nie stwarzać zagrożenia rozprzestrzeniania się choroby, dla bezpieczeństwa innych dzieci.
10. Personel Żłobka nie podaje lekarstw dzieciom
11. Rodzice (opiekunowie prawni) oddający dziecko pod opiekę Żłobka zobowiązani są do zaopatrzenia dziecka w podpisane:
 - pieluchy jednorazowe (jeżeli dziecko używa),
 - „mokre” chusteczki,
 - krem przeciw odparzeniom lub puder (dzieci korzystające z pieluszek) oraz krem ochronny,
 - kapcie lub skarpety antypoślizgowe
 - ubranka na zmianę,
 - smoczek (jeżeli dziecko używa),

- pieluszkę lub inną ulubioną przytulankę dziecka,
 - duży śliniaczek
12. Żłobek zapewnia posiłki-catering, ceny posiłków zawarte w aktualnie obowiązującym Cenniku.
 13. Szczegóły dotyczące posiłków zostaną omówione z rodzicami (opiekunami prawnymi), aby uwzględnić indywidualne potrzeby maluszków (np. alergie) W szczególnych przypadkach wyżywienie zapewniają rodzice (opiekunowie prawni)
 14. Jeżeli rodzice (opiekunowie prawni) zgłoszą nieobecność dziecka do godziny 8:30 stawka żywieniowa nie zostanie naliczona, zaś w przypadku nie zgłoszenia nieobecności rodzice pokryją koszty zamówionych posiłków.
 15. Rozliczenie opłaty za wyżywienie nastąpi końcem miesiąca a wpłata winna być wniesiona do 5 dnia następnego miesiąca
 16. Umowa zostaje zawarta z możliwością rozwiązania z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
 17. W sytuacji, gdy Rodzice (opiekunowie prawni) powierzają pod opiekę Żłobka więcej niż jedno dziecko w jednym czasie wpisowe drugiego zapisanego dziecka ulega zmniejszeniu o kwotę 100 zł. a czesne w okresie przebywania pod opieką Żłobka dwójki dzieci równocześnie ulega w przypadku jednego dziecka zmniejszeniu o 10%
 18. Opłatę za całomiesięczny pobyt dziecka w Żłobku uiszcza się z góry do 5 dnia każdego miesiąca przelewem na wskazane konto bankowe. W przypadku, gdy czesne nie zostanie uiszczone w terminie Żłobek wyznacza kolejny termin zapłaty. Brak zapłaty w dodatkowym terminie skutkuje rozwiązaniem umowy. Ponowne podpisanie umowy jest uzależnione od ponownego uiszczenia wpisowego.
 19. Żłobek zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w sytuacji braku współpracy ze strony rodziców/opiekunów prawnych w procesie wychowawczym dziecka, w sytuacji, gdy negatywne zachowania dziecka są niemożliwe do zniwelowania a jego pobyt w grupie rówieśniczej zagraża bezpieczeństwu pozostałych podopiecznych
 20. Czesne jest niepodzielne z wyjątkiem miesiąca, w którym dziecko zostaje zapisane do Klubu tzn. czesne / przez liczbę dni w miesiącu x liczbę dni do końca miesiąca od dnia, w którym nastąpiło zawarcie umowy.
 21. Żłobek zwraca 20% czesnego w sytuacji, gdy dziecko nie uczestniczy w zajęciach przez okres 18 dni kalendarzowych (w ciągłości, liczone od pierwszego dnia nieobecności) po uprzednim poinformowaniu Żłobka.
 22. W przypadku zmiany danych osobowych rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do powiadomienia Żłobka o zaistniałej sytuacji.

23. Rodzice (opiekunowie prawni) wyrażają/nie wyrażają zgody na publikację zdjęć z udziałem swojego dziecka na stronie internetowej oświadczeniem zawartym w umowie.

Postanowienia końcowe

§4

Za całokształt działalności Żłobka odpowiedzialność ponosi właściciel.

W związku z tym uprawniony jest do wydawania zarządzeń porządkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, a nie ujętych w niniejszym regulaminie. Za działalność, organizację pracy, wychowanie i bezpieczeństwo dzieci odpowiedzialność ponoszą grupowe opiekunki dziecięce- wychowawczynie

Właściciel – osoba prowadząca zastrzega sobie prawo zmian w powyższym regulaminie

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.1.2018.